

令和5年度 第1回 薬師町総会（組長会）

令和5年3月26日（日曜日）午後7時から

薬師町公会堂にて

司会 自治会長

会 次 第

1. 自治会長あいさつ
2. 令和5年度自治会役員委嘱と関係団体役員紹介
3. 令和5年度自治会予算（案）の承認について
4. 組長一覧について
5. 組長の皆さんへのお願い
6. 評議員の紹介
7. 令和5年度 主要行事予定と係・年番の確認
8. 薬師町の公会堂の使用について
9. 「薬師町でこんな時には」（各戸配布）
10. 広報担当者と配布数
11. ゴミ集積場と利用の組名
12. 三役・広報委員のお宅

回 覧

※この資料と令和4年度 年度末総会（組長会）資料を

4月5日の回覧で回してください。

令和5年度 薬師町の組長さんへのお願い

- ① 年度当初に、前年度の組長から引き継ぐ物
 - ・ヘルメット ・組長看板 ・広報を入れる箱 ・広報回覧の板引き継げなかったものや破損しているものは、申し出てください。
- ② 諸経費の集金について
自治会費の集金方法
一括で（または分割で）集金してください。
 - ・「集金袋の配布」－ 4月
分割の場合は6月、9月、12月に配布します。
 - ・集金日、時間は、その都度回覧でお知らせします。
 - ・集金場所は、薬師町の公会堂です。
組長さんが、各担当組の分をまとめて、ご持参ください。
 - ・集金日に都合がつかなかった時は、自治会長宅へ直接に。
- ③ 各組にいる高齢者の敬老会に出席・欠席の確認及び欠席者への記念品配布をお願いします。
- ④ 広報「はままつ」などの回覧と配布について
 - ・組長さんは、広報箱を玄関前に出して置いてください。
 - 「広報係」が「広報箱」へ入れていくので、それを回覧として組長宅から順番に組内に回覧する。数の不足などは自治会長宅へ連絡する。
 - ・毎月5日（例外として、12月は25日で、1月5日はありません）
 - ・特別回覧 — 「訃報」、その他
組長さんのお宅へ手渡すか、郵便受けに入れさせてもらいますので、さっそく回覧してください。お留守のお宅はとばしてください。
- ⑤ 「組長会」の開催の予定
3月26日（年度初めの総会）
9月下旬（秋祭その他の件） 12月下旬（次年度組長選出について）
3月下旬（年度末総会）
（その他、臨時に開催することもあります）

令和 5 年度 主要行事予定

予 定 日 時	行 事 名	内 容	担当年番 対象など
7 月 2 日 (日曜日)	津島神社祭礼	健康祈願 (於:公会堂横)	自治会 *年番 4 の 1 組 参加希望者
7 月第 4 土曜日	納涼夏祭り	模擬店 (於:公会堂)	自治会諸団体 対象全町民
7 月 3 1 日 (月) から 8 月 4 日 (金) の予定	早朝ラジオ体操	於:公会堂駐車場	自治会 子ども会 参加希望者
9 月 3 日 (日曜日)	総合防災訓練	(於:八柱神社)	自治会 自主防災隊 女性消火班 対象全町民
9 月 1 8 日 (月曜日) の予定	敬老会	敬老祝賀会	自治会 対象町民
1 0 月 7 日(土)、8 日(日) の予定	八柱神社祭典	屋台引き回し 境内掃除・餅まき	青年会・諸団体 対象—全町民 *年番 1 4 の 2 組
1 2 月 1 0 日 (日)	薬師如来のご供養	ご祈祷 (於:安正寺)	自治会
2 0 2 4 年 1 月中旬 (日曜日) 未定	和田地区防災訓練	会場・未定	女性消火班 自主防災隊員
2 0 2 4 年 2 月 4 日 (日曜日)	秋葉神社祭礼	火災予防祈願 (於:公会堂横)	自治会 自主防災隊員 年番 1 7 の 3 参加希望者

詳細は、それぞれについて、後日、回覧いたします。

年番の順番一覧

行事	2 0 2 3 年度	2 0 2 4 年度	2 0 2 5 年度
津島神社	4 の 1	4 の 2	4 の 3
八柱神社	1 4 の 2	1 4 の 3	1 5 の 1
秋葉神社	1 7 の 3	1 8	1 9 の 1

薬師町の公会堂の使用について

住民皆さんの力で建設したものです。積極的に、有効に利用してください。

* 公会堂の鍵の管理者

- ① 自治会長 齋藤拓雄宅（４の３組）

（電話 ４２１－０５０３
０８０－４２１２－０２０１）

- ② 副自治会長 名刀光夫宅（２の１組）

（電話 ４２１－３９９１
０９０－５１０４－５６３９）

* 使用の優先順位

- 年間計画にある、または、予定されている薬師町に属する各種諸団体の会合や行事が最優先されます。
- 自治会長の許可を得た薬師町住民またはその関係者。
- 業者の営業に関する行為については、自治会長から許可を取るとともに、使用料を徴収するものとする。（町外の貸出もこれに準じる）
料金 使用時間は、午前中・ 午後・ 夜間の３セットとして、１セットの使用について、５００円とする。

- * 公会堂ホールにあるホワイトボードに、使用予定を記入してください。
- * 上記③以外の利用者は、計画される掃除清掃等の作業には、参加してください。個人・団体ともに参加しない場合は、使用を許可しません。
- * 公会堂の窓にセロテープなどを使って掲示を貼らないこと。

* 使用後には

- 火気の安全確認。ガスの元栓を締める。
- 照明・換気扇・エアコンなどの電気スイッチ。清掃・ゴミの即日の片付け。使用したものの片付け。 戸締り・施錠の確認。
- 利用後はホワイトボード下にある「使用簿」に記入して、鍵を返却する。
- 大広間のエアコンを使用した場合は「エアコン使用記録」に記入し電源が切りになっていることを確認する。

各戸配布

令和5年度版

「薬師町でこんな時には」

1	計 報	各家庭でご不幸があったら、所属の組長へ連絡。組長は、日程の詳細を自治会長へ連絡。広報委員が町内組長宅へ配布。留守宅は後ほど連絡ということで「至急」回覧する。 自治会長 齋藤拓雄 電話 4 2 1 - 0 5 0 3 0 8 0 - 4 2 1 2 - 0 2 0 1 なお、会長が留守の時は、副会長 岩井三朗宅に連絡する。 副会長 岩井三朗 電話 4 2 2 - 1 0 1 8 0 9 0 - 1 9 8 3 - 9 5 6 8
2	ゴミなどのこと	市から配布された「ゴミ収集カレンダー」を参照。 その他ゴミに関することは、環境美化委員の岩井三朗宅へ連絡。 電話 4 2 2 - 1 0 1 8 0 9 0 - 1 9 8 3 - 9 5 6 8
3	街灯が消えている	自治会長 齋藤拓雄宅へ連絡。 電話 4 2 1 - 0 5 0 3 0 8 0 - 4 2 1 2 - 0 2 0 1
4	薬師町に関係する転出や転入	転出や転入される方は、所属の組長に連絡して下さい。 組長は自治会長へ連絡。
5	防 犯	すぐ110番へ連絡。一人で対応しないように。
6	自治会費の集金	* 分割あるいは一括で。(できたら一括でお願いします) * 集金袋に入れて、組長に渡す。 現金を確認したら組長は押印してください。 * 集金の月は、4月、7月、10月、1月。 * 組長は集金日に公会堂へ持参する。
7	その他連絡先	* 副会長会計 名刀光夫 電話 4 2 1 - 3 9 9 1 0 9 0 - 5 1 0 4 - 5 6 3 9 * 副会長 岩井三朗 電話 4 2 2 - 1 0 1 8 0 9 0 - 1 9 8 3 - 9 5 6 8 * 副会長 山本隆範 電話 5 4 5 - 6 0 1 1 * 公会堂の使用許可は自治会長へ連絡 電話 4 2 1 - 0 5 0 3 0 8 0 - 4 2 1 2 - 0 2 0 1